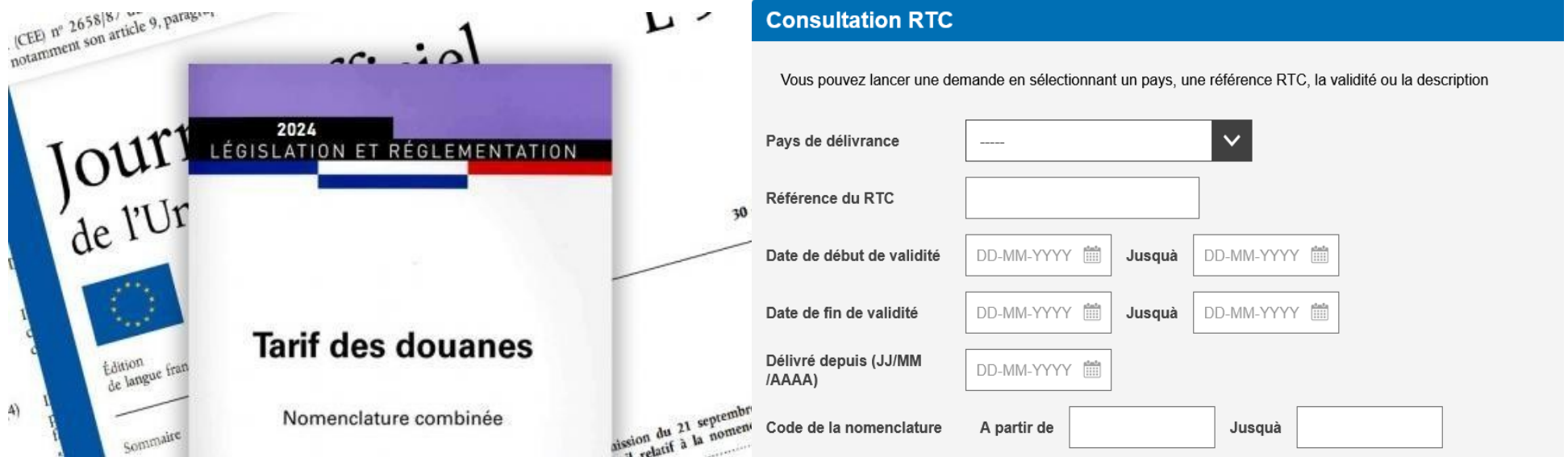


Fiche pratique n°03



Consultation RTC

Vous pouvez lancer une demande en sélectionnant un pays, une référence RTC, la validité ou la description

Pays de délivrance ▼

Référence du RTC

Date de début de validité  Jusqu'à 

Date de fin de validité  Jusqu'à 

Délivré depuis (JJ/MM /AAAA) 

Code de la nomenclature A partir de Jusqu'à

L'accès au service en ligne EBTI-STP (Trader Portal)

Table des matières

1) Présentation du service en ligne EBTI-STP.....	3
2) Les modalités de connexion à EBTI-STP.....	5
a) Les conditions préalables pour accéder à EBTI-STP.....	5
→ Être titulaire d'un numéro EORI.....	5
→ Disposer d'un compte douane.gouv.fr certifié.....	5
→ Être habilité à EBTI.....	7
b) La connexion à EBTI.....	8
c) Le tableau de bord d'EBTI.....	17
3) Inscription aux notifications par courriel.....	18

1) Présentation du service en ligne EBTI-STP

EBTI est un service en ligne développé par la Commission européenne, et utilisé par 23 États membres. EBTI est le système informatique qui permet aux entreprises de déposer leur demande de renseignement tarifaire contraignant et aux autorités douanières d'instruire ses demandes et de délivrer les autorisations. EBTI est également une base de donnée qui regroupe l'ensemble des décisions RTC octroyées dans l'Union européenne.

La France utilise EBTI pour la délivrance des RTC depuis octobre 2024.

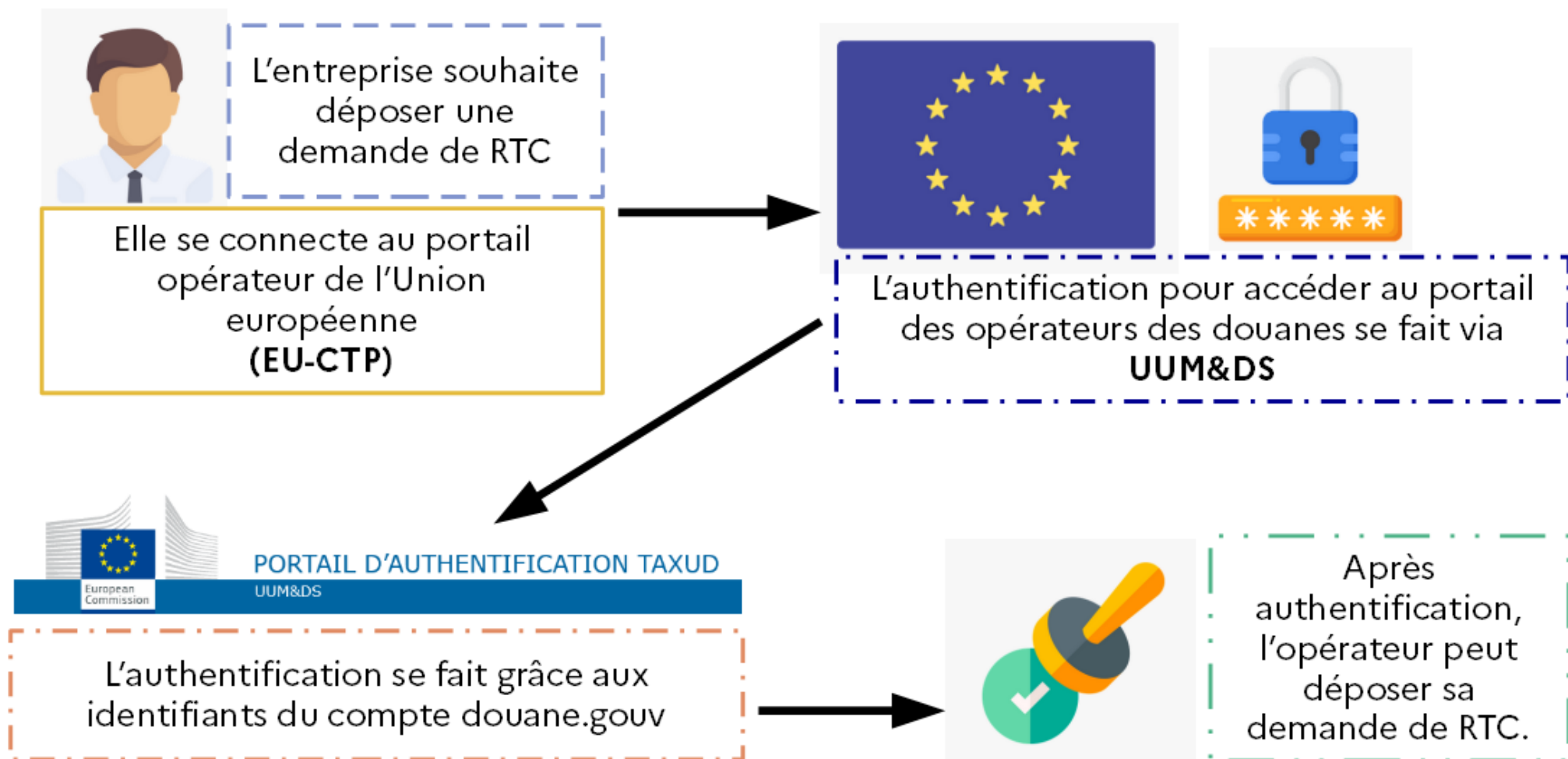
Depuis 2019, l'Union européenne a créé un portail des opérateurs en douane de l'UE (EU-CTP pour EU Customs Trader Portal). Ce portail a vocation à devenir le point d'accès unique pour les opérateurs pour déposer leurs demandes d'autorisations douanières, comme les renseignements tarifaires contraignants.

L'accès à EBTI s'opère via le système centralisé de gestion uniforme des utilisateurs et de signature numérique UUM&DS (Uniform User Management & Digital Signature). En France, l'accès à ce portail s'effectue depuis votre compte douane.gouv.fr.

La procédure pour accéder au portail est présentée au point 2).

Le portail EBTI-STP vous permet :

- ✓ de déposer des demandes de RTC ;
- ✓ d'échanger de manière dématérialisée avec l'administration pendant l'instruction de la demande ;
- ✓ de gérer vos tâches et notifications par voie dématérialisée ;
- ✓ de recevoir des notifications par courriel à chaque évolution de votre demande ;
- ✓ d'avoir une vue complète sur les demandes déposées et les décisions dont vous êtes titulaires.



2) Les modalités de connexion à EBTI-STP

a) Les conditions préalables pour accéder à EBTI-STP

→ Être titulaire d'un numéro EORI

Le numéro d'enregistrement et d'identification des opérateurs économiques (numéro EORI) est un numéro d'identification, unique sur le territoire douanier de l'Union, attribué par une autorité douanière à un opérateur économique en vue de son enregistrement à des fins douanières.

→ Disposer d'un compte douane.gouv.fr certifié

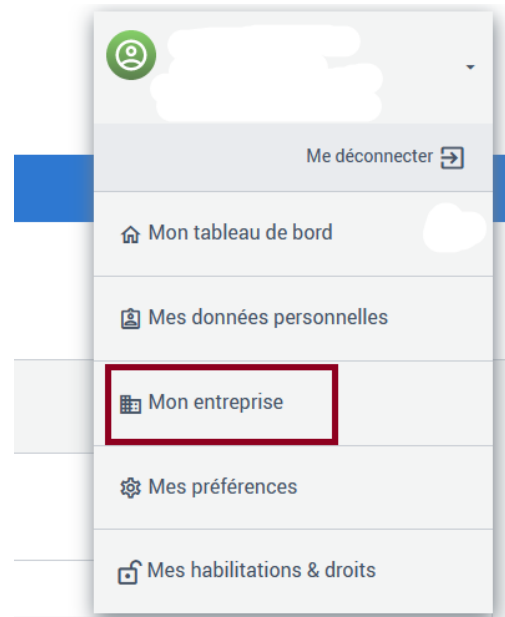
L'identifiant douane.gouv.fr ne doit pas contenir de caractères spéciaux et avoir une longueur comprise entre 8 et 20 caractères. Si votre identifiant ne respecte pas ces critères de forme, créer un nouveau compte douane.gouv.fr en utilisant une adresse mail différente de celle utilisée pour votre premier compte.

Votre compte doit être **certifié**.

Pour vérifier si votre compte est certifié, il faut :

1) se connecter au portail douane.gouv.fr.

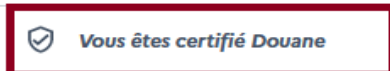
2) cliquer sur « Mon entreprise »



3) Vérifier la mention « compte certifié »

Établissement actuellement pris en compte pour la certification Douane

Nom Siret : **12345678912345**



Si votre compte n'est pas certifié, vous pouvez en faire la demande en interne à votre correspondant d'entreprise. Cette personne dispose dans le tableau de bord de son compte douane.gouv.fr d'un accès au service en ligne « correspondant Entreprise (Admin Pro-douane) » permettant la certification des comptes.

Si vous ne disposez pas de correspondant d'entreprise, contactez votre pôle d'action économique.

→ Être habilité à EBTI

La demande d'habilitation est à solliciter auprès de votre pôle d'action économique (PAE).

En fonction de votre lieu d'établissement, vous pouvez contacter le PAE de votre région : les coordonnées des PAE sont disponibles à l'adresse <https://www.douane.gouv.fr/les-cellules-conseil-aux-entreprises-cce>

Dans votre courriel, préciser en objet « Demande d'habilitation – Applicatif européen EBTI » et indiquer dans le contenu l'identifiant du ou des comptes personnels douane à habiliter.

Pour habilitier un compte, le compte douane.gouv doit être :

- certifié
- rattaché à un numéro EORI
- uniquement composé de caractères alphanumériques et comporter de 8 à 20 caractères.

b) La connexion à EBTI

La connexion à EBTI s'effectue via le portail d'authentification UUM&DS.

European Commission

PORTAIL D'AUTHENTIFICATION TAXUD
UUM&DS

Commission européenne > Portail d'authentification TAXUD

D'où provenez-vous? (Where Are You From? - WAYF)

Sélectionnez le domaine de l'application à laquelle vous demandez l'accès

Douane

Sélectionnez le pays dans lequel vous souhaitez être authentifié

Veuillez sélectionner...

Sélectionnez le type d'acteur

Sélectionnez un type d'acteur physique/moral

Vous pouvez modifier la langue de la page en sélectionnant « French » dans le menu déroulant situé en haut et à droite de l'écran d'accueil.



The screenshot shows the 'PORTAIL D'AUTHENTIFICATION TAXUD' (TAXUD Authentication Portal) interface. At the top right, there are links for 'Avis juridique', 'Cookies', and 'Contact'. A language dropdown menu is open, showing a list of languages including Bulgarian (bg), Croatian (hr), Czech (cs), Danish (da), Dutch (nl), English (en), Estonian (et), Finnish (fi), French (fr), German (de), Greek (el), Hungarian (hu), Italian (it), Latvian (lv), Lithuanian (lt), Maltese (mt), Polish (pl), Portuguese (pt), and Romanian (ro). The 'French (fr)' option is highlighted. The main content area has the heading 'D'où provenez-vous? (Where Are You From? - WAYF)'. Below this, there are three dropdown menus: 'Sélectionnez le domaine de l'application à laquelle vous demandez l'accès' (currently set to 'Douane'), 'Sélectionnez le pays dans lequel vous souhaitez être authentifié' (currently set to 'Veuillez sélectionner...'), and 'Sélectionnez le type d'acteur' (currently set to 'Sélectionnez un type d'acteur physique/moral'). There is also a checkbox for 'Je consens à fournir les informations de mon profil d'identité et à les partager avec UUM&DS et les SIE des douanes'. A teal 'Soumettre' button is at the bottom.

D'où provenez-vous? (Where Are You From? - WAYF)

Sélectionnez le domaine de l'application à laquelle vous demandez l'accès

Douane

Sélectionnez le pays dans lequel vous souhaitez être authentifié

Veuillez sélectionner...

Sélectionnez le type d'acteur

Sélectionnez un type d'acteur physique/moral



Je consens à fournir les informations de mon profil d'identité et à les partager avec UUM&DS et les SIE des douanes

1) Sélectionner le domaine de l'application à laquelle vous demandez l'accès : Douane

D'où provenez-vous? (Where Are You From? - WAYF)

Sélectionnez le domaine de l'application à laquelle vous demandez l'accès

Douane

Sélectionnez le pays dans lequel vous souhaitez être authentifié

France

Sélectionnez le type d'acteur

Veuillez sélectionner...

2) Sélectionner le pays dans lequel vous souhaitez être authentifié :
FRANCE

Sélectionnez le domaine de l'application à laquelle vous demandez l'accès

Douane

Sélectionnez le pays dans lequel vous souhaitez être authentifié

France

Sélectionnez le type d'acteur

Veuillez sélectionner...

Veuillez sélectionner...

Employé

Opérateur économique

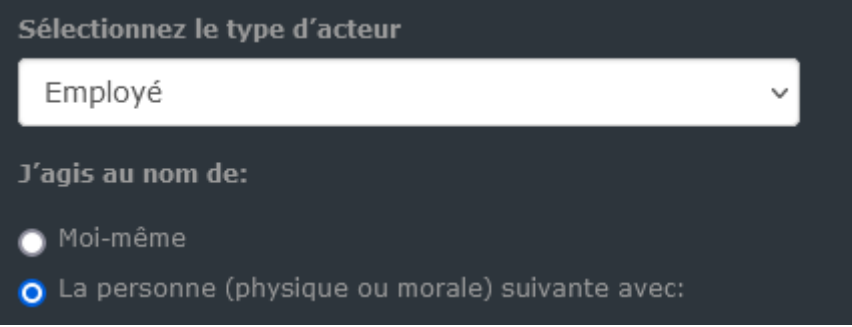
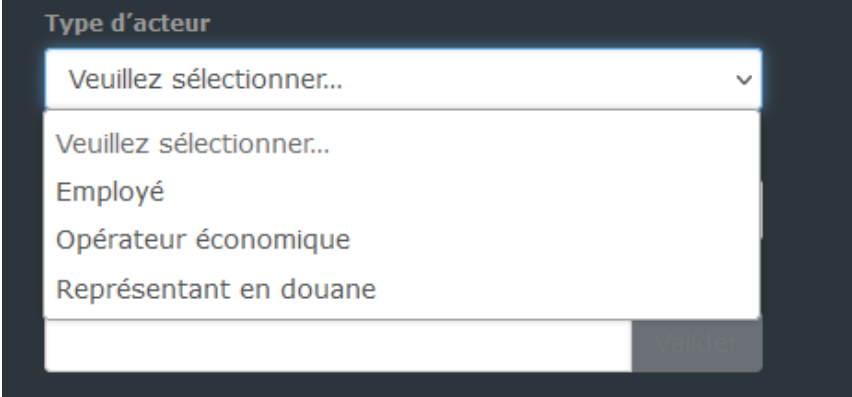
Représentant en douane

☐ Je consens à fournir les informations de mon profil d'authentification aux systèmes HUMANO et les CIE des

3) Sélectionner le type d'acteur :

– sélectionner « Employé » si vous agissez pour le compte de votre entreprise

– sélectionner « Représentant en douane RDE » si vous agissant pour le compte d'un client en tant que représentant en douane.

	4) En dessous de l'onglet « J'agis au nom de » Cliquer sur « la personne (physique ou morale) suivante avec »
	5) Sélectionner le type d'acteur – choisir « opérateur économique » si vous agissez pour le compte de votre entreprise – choisir « représentant en douane » si vous agissez pour le compte d'un client en tant que RDE

Type d'acteur

Opérateur économique

Type d'identifiant

Veuillez sélectionner...

Veuillez sélectionner...

Numéro EORI

Numéro de TVA

6) Sélectionner le type d'identifiant : choisir « Numéro EORI »
– entrer votre identifiant EORI (FR+SIRET (14 chiffres))

☐ Directement

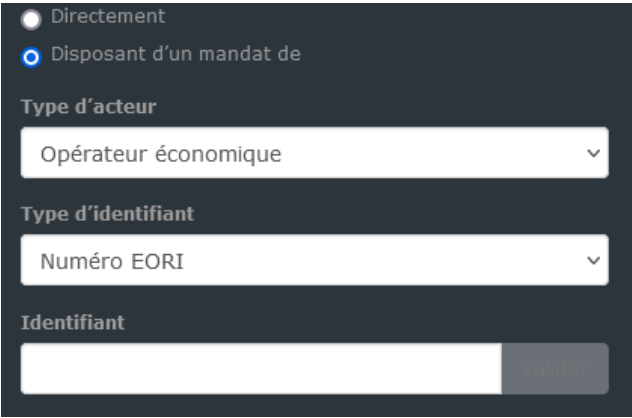
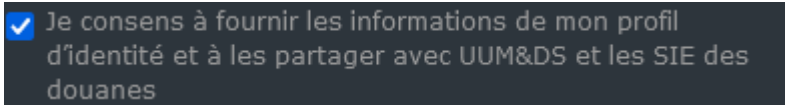
☒ Disposant d'un mandat de

Type d'acteur

Veuillez sélectionner...

Type d'identifiant

7) Sélectionner « directement » si vous agissez pour le compte de votre entreprise ou « j'ai un mandat pour » si vous agissez pour le compte d'un client en tant que RDE

	8) Si vous agissez en tant que RDE, sélectionner dans « Type d'acteur » « Opérateur économique », puis dans « Type d'identifiant » numéro EORI, et indiquer le numéro EORI de votre client.
	9) Cliquer sur « Je consens à fournir les informations de mon profil d'identité et à les partager avec UUM&DS et les SIE des douanes »
	10) Enfin, cliquer sur « Soumettre ».

Après avoir cliqué sur « Soumettre », la page de connexion suivante apparaît.



The screenshot shows the login page for **pro.douane.gouv.fr**, with the tagline "LA DOUANE AU SERVICE DES PROFESSIONNELS". The page is titled "Authentification". Below the title, a note states: "Les champs marqués d'un * sont obligatoires". There are two input fields: "Identifiant *" with a person icon and "Mot de passe *" with a lock icon. A green "Valider" button with a right arrow is positioned to the right of the password field.

Renseigner les champs

- identifiant
- mot de passe.

c) Le tableau de bord d'EBTI

Une fois connecté, vous arrivez sur la page « Tableau de bord »:

The screenshot shows the EBTI dashboard interface. At the top, there is a header with the European Commission logo and the text 'FISCALITÉ ET UNION DOUANIÈRE'. To the right, it says 'Vous êtes connecté en tant que R' and shows a user profile icon with 'FR'.

Below the header, there is a navigation bar with the text 'Commission européenne > DG TAXUD > EU Customs Trader Portal > Tableau de bord'. On the left, there is a sidebar with a menu containing 'TABLEAU DE BORD', 'RECHERCHE D'UNE COMMUNICAT...', 'PROJET', and 'PIÈCE JOINTE'. The 'TABLEAU DE BORD' item is selected, and a dropdown menu shows 'BTI'.

The main content area is titled 'Liste des tâches et des notifications'. It features a filter bar with four tabs: '0 - Latest' (selected), '0 — Tâches sur le point d'expirer', '0 — Tâches expirées', and 'All - By month'. Below the filter bar, there is a table with the following columns: 'Priorité', 'Secteur d'activité', 'Numéro de référence 1', 'Numéro de référence 2', 'Titre', 'Type', 'État membre', 'Autorité douanière', and 'Date de réception'. Each column has a sort icon. Below the table, there are input fields for each column: 'Choose Pri...', 'Choose Busine...', two empty text boxes, 'Choose Type', 'Choose Memb...', 'Choose Cust...', and 'Date de d... - Date de...'. The table is currently empty, and the text 'Aucun enregistrement trouvé' is displayed at the bottom.

La présentation générale d'EBTI est explicitée dans la **fiche pratique n°04**.

3) Inscription aux notifications par courriel

EBTI permet aux entreprises de s'abonner aux notifications en renseignant des adresses courriels depuis les préférences « utilisateurs ».

À quoi servent les notifications ?

- Les notifications permettent d'informer les opérateurs économiques du suivi de leur demande.
- Dans le cadre de l'instruction de votre demande, le pôle RTC du SND2R peut vous poser des questions ou demander l'envoi d'échantillon. Pour répondre à ces demandes, vous disposez d'un délai légal de 30 jours. Recevoir les notifications garantit un dialogue continu et fluide entre l'administration et vous, dans le respect des délais légaux.
- Les notifications peuvent également informer les entreprises lorsque leur RTC n'est plus valide.

L'inscription aux notifications est très fortement recommandée.

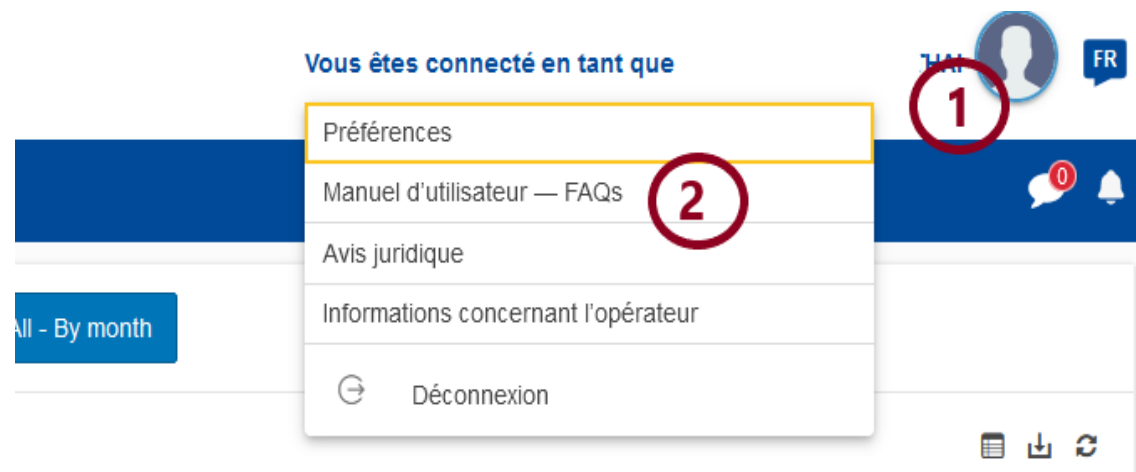


En cas d'absence de réponse aux demandes du SND2R, votre demande pourra être rejetée pour défaut de réponse dans le délai imparti.

Comment activer les notifications ?

Dans votre tableau de bord, cliquer sur votre profil situé en haut à droite de l'écran.

Cliquer ensuite sur « Préférences ».



Dans la partie « Notifications », sélectionner les alertes affichées sur le tableau de bord et celles devant être adressées par courriel. Ces notifications correspondent aux différents cas pouvant se présenter lors du dépôt de votre demande de RTC. Pour plus d'information sur le cycle de vie de la demande de RTC, consultez la **fiche pratique n°05**.

Européenne > DG TAXUD > EU Customs Trader Portal > Préférences

Préférences Delegations

BTI

Mise en page

Communication entrante  

Notifications

17 éléments trouvés

Notification 	Tableau de bord 	Courriel 
application_reception_confirmed		
application_provide_additional_info		
application_granting_period_of_extended_use		
application_negative_decision		
application_additional_pov		

Éléments par page: 5 ▼

Affichage de 1-5 éléments of 17

Alertes par courriel

0 élément(s) trouvé(s)

Validé 	Adresse électronique 	Langue 	Alerte par courriel 	Due Date Warning E-mail 		
--	--	--	---	---	---	---

Éléments par page: 5 ▼

Dans l'encart « Alertes par courriel », cliquer sur le bouton « + » encadré dans l'image ci-dessus.

Alertes par courriel
2 élément(s) trouvé(s)

Validé ⓘ	Adresse électronique ⓘ	1 Langue ⓘ	2 Alerte par courriel ⓘ	2 Due Date Warning E-mail ⓘ		
×		Anglais ▾	☐	☐	-	
×		Français ▾	☐	☐	-	

Éléments par page: 5 ▾
Affichage de 1-2 éléments of 2

Mettre à jour

Une fois votre adresse courriel renseignée, sélectionner :

1. La langue dans laquelle vous recevrez vos notifications ;
2. recevoir une ou deux alertes par courriel :
 - une alerte par notification ;
 - et une alerte vous avertissant qu'un délai alloué à une tâche va bientôt expirer. Dans ce dernier cas, l'alerte vous sera adressée à quatre intervalles différents : **15 jours, 5 jours, 2 jours et 1 jour avant l'expiration de la tâche** à laquelle vous devez répondre.

Une fois les adresses courriel renseignées, dérouler jusqu'au bas de la page pour cliquer sur le bouton « **mettre à jour** ».

Alertes par courriel
2 élément(s) trouvé(s)

Validé ⓘ	Adresse électronique ⓘ	Langue ⓘ	Alerte par courriel ⓘ	Due Date Warning E-mail ⓘ		
✗		Anglais ▾	☐	☐	-	
✗		Français ▾	☐	☐	-	

Éléments par page: 5 ▾
Affichage de 1-2 éléments of 2

Afin d'activer les adresses courriel renseignées, cliquer sur le bouton représentant une enveloppe blanche sur fond bleu tout à droite de la ligne dédiée à une adresse courriel.

Confirmation d'alerte par courriel de test

?

Votre adresse électronique a été insérée/mise à jour.
Veuillez valider cette modification en renvoyant le code de validation envoyé à votre adresse e-mail.

Code de validation:

6

Valider Annuler

Une fenêtre pop-up apparaît vous demandant de renseigner un code de validation envoyé à l'adresse courriel que vous souhaitez activer.

Consulter votre boîte de réception correspondante à l'adresse courriel renseignée et valider le code.

Alertes par courriel
2 élément(s) trouvé(s)

Validé	Adresse électronique	Langue	Alerte par courriel	Due Date Warning E-mail		
✓		Anglais ▾	☒	☒	-	
✗		Anglais ▾	☒	☒	-	

Éléments par page: 5 ▾
Affichage de 1–2 éléments of 2

⏪ ⏩ ⏴ ⏵

Les adresses courriel validées seront associées à une encoche verte à gauche de la ligne et à une croix rouge si elles n'ont pas encore été activées via le code de validation.



Les navigateurs compatibles avec EBTI-STP sont

Navigateurs	Versions
Google Chrome	Version 75 et suivante
Mozilla Firefox	Version 66 et suivante
Microsoft Edge	Version 80 et suivante

→ Si vous vous connectez depuis un navigateur dont la version ne correspond pas à la version minimale prise en charge par la version actuelle du portail, une fenêtre contextuelle s'ouvrira pour vous permettre de télécharger une version du navigateur compatible.

Pour toute difficulté, vous pouvez déposer une demande d'assistance [via le service en ligne OLGA](#).