

# **GAMMA 2**

**Guide d'utilisation Opérateurs**

**Utilisation des Brouillons (modèle dans GAMMA)**

# Sommaire

**01**  
**Créer un Brouillon d'un DAE ou d'un DAES et l'enregistrer en tant que Brouillon**

**02**  
**Reprendre un Brouillon d'un DAE ou d'un DAES et l'émettre**

**03**  
**Reprendre un Brouillon d'un DAE ou d'un DAES, l'émettre et le conserver pour  
pouvoir le réutiliser**

**04**  
**Comment retrouver un brouillon ?**

# 1. Création d'un Brouillon d'un DAE ou d'un DAES

Pour créer un brouillon, il faut suivre la même procédure que pour créer un DAE ou un DAES (voir ppt dédié à la création). Il n'est en revanche **pas nécessaire de renseigner tous les champs obligatoires** et des erreurs peuvent subsister dans le formulaire.

Il est possible d'« **enregistrer sous** », c'est-à-dire **créer un brouillon**, à n'importe quelle étape de la création. Ce dernier est conservé dans l'espace recherche jusqu'à l'émission du DAE/DAES (voir page suivante) ou sa suppression.

Il faut alors **donner un nom au brouillon** pour pouvoir le retrouver dans la rubrique brouillon de la recherche.

**1** Trajet des marchandises

1 Erreurs

2 Certificats et garanties

3 Marchandises concernées

4 Détails sur le transport

## Création d'un document de circulation

### Enregistrement du brouillon

Nom du brouillon \*

testBROUILLON1

Annuler Enregistrer

+ Ajouter un article

Etat Editer

Catégorie produit accise	Description	Quantité	Unité	Température	Code	Statut	Action
W200 - Vin tranquille et boissons fermentées non mousseuses autres que le vin et la bière	22042111 - Vins blancs d'Alsace, en récipients d'une contenance <= 2 l, ayant un titre alcoométrique...	130	120 Litre (température à 20°C)	120	125	✓	✎

Précédent

**2** Enregistrer sous ... Suivant

# 1. Création d'un Brouillon d'un DAE ou d'un DAES

## GAMMA

ACCUEIL CRÉER DAE MODÈLE DAE CONSULTER DAE DÉPART CONSULTER DAE ARRIVÉE RECHERCHER DAE GESTION DAA PAPIER

CRÉER UN MODÈLE DE DAE

LISTE DES MODÈLES DE DAE

### ACCUEIL

FI 4E0002 CAVEAU DES E 3: ]

Pour mémoire, les modèles étaient enregistrés dans GAMMA dans la rubrique « Modèle DAE ». Pour y accéder, il fallait cliquer sur « Liste des modèles DAE ».

Dans GAMMA2, il faut effectuer une recherche par statut (ou autre critère) et lancer la recherche. **Un onglet « brouillon » est en permanence accessible dans les résultats de recherche et permet de retrouver tous les types de brouillon (y compris ceux servant de modèle).**

## Recherche

N° CRA

Type de recherche par date d'émission

Egal à

N° d'accise de l'expéditeur

Statut

BROUILLON

Plus de critères

Rechercher

Rechercher

## Mes documents de circulation

Tous DAE DAES Document régularisé **Brouillon**

Dernière modification	Nom brouillon	N° CRA	N° LRN	Action
05/12/2024	clk exp w200	XXFRS23456241EYU6QP3	test 0080383	<a href="#">↶</a> <a href="#">↷</a>
05/12/2024	TEST EXP GR	XXFRS2345624EQ666QP2	test mantis 80383 02	<a href="#">↶</a> <a href="#">↷</a>
19/11/2024	TEST 2LSP	XXFRS2345624YMIIEIPO	LPS19113	<a href="#">↶</a> <a href="#">↷</a>
04/06/2024	DAE NAT S200	XXFRS2345624Y1AUJUYPO	test DAE 006	<a href="#">↶</a> <a href="#">↷</a>
03/05/2024	TEST DAE XXX	XXFRS2345624AEMUG2P8	test DAE 004	<a href="#">↶</a> <a href="#">↷</a>
10/01/2025	testBROUILLON1	XXFRS2345625A6AM2EAP0	TEST brouillon1	<a href="#">↶</a> <a href="#">↷</a>
14/11/2024	TEST 2	XXFRS2345624YMEGIEIP1		<a href="#">↶</a> <a href="#">↷</a>

# 1. Création d'un Brouillon d'un DAE ou d'un DAES

La principale différence avec l'utilisation de GAMMA Legacy réside dans le point suivant :

La fonction de « contrôle » qui permettait la vérification d'un DAE avant son émission n'existe plus dans le sens où le bouton a disparu.



Le contrôle s'effectue dorénavant au fil de la saisie, y compris lors de l'ouverture du brouillon ou d'un brouillon servant de modèle, les champs obligatoires non renseignés apparaissent en rouge.

**1**  
Trajet des marchandises  
Erreurs

**2** Certificats et garanties  
En cours

**3** Marchandises concernées  
A compléter

**4** Détails sur le transport  
A compléter

\* champs obligatoires

## Références du trajet **2**

9a. N° de référence locale interne \*

TEST brouillon1

9b. N° de facture \*

1111111

9c. Date de la facture

jj / mm / aaaa

9e. Date d'expédition \*

jj / mm / aaaa

⚠ Ce champ doit être renseigné, veuillez saisir les informations demandées.

9f. Heure d'expédition \*

--:--

⚠ Ce champ doit être renseigné, veuillez saisir les informations demandées.

## 2. Reprendre un Brouillon et l'émettre

Il faut effectuer une recherche à l'aide d'un des critères renseigné dans le brouillon ou à l'aide du statut « Brouillon ». Dans la liste des brouillons de la recherche, il faut le retrouver et cliquer sur le crayon pour l'ouvrir.

Rechercher

### Mes documents de circulation

Tous DAE DAES Document régularisé **Brouillon**

Dernière modification	Nom brouillon	N° CRA	N° LRN	Action
05/12/2024	dk exp w200	XXFRS2345624IIEYU6QP3	test 0080383	
05/12/2024	TEST EXP GR	XXFRS2345624EQ66E6QP2	test mantis 80383 02	
19/11/2024	TEST 2LSP	XXFRS2345624YMIIEIP0	LPS19113	
04/06/2024	DAE NAT S200	XXFRS2345624YIAUEYU0	test DAE 006	
03/05/2024	TEST DAE XXX	XXFRS2345624AEMU622P8	test DAE 004	
10/01/2025	testBROUILLON1	XXFRS2345625A6AM2EAP0	TEST brouillon1	
14/11/2024	TEST 2	XXFRS2345624YMEIEIP1		

### Brouillon - testBROUILLON1

1 **Trajet des marchandises** En cours 2 Certificats et garanties A compléter 3 Marchandises concernées A compléter 4 Détails sur le transport A compléter 2

\* champs obligatoires

#### Références du trajet

9a. N° de référence locale interne \* TEST brouillon1 9b. N° de facture \* 111111 9c. Date de la facture jj/mm/aaaa

9e. Date d'expédition \* jj/mm/aaaa 9f. Heure d'expédition \* --:--

#### Lieu d'expédition \*

+ Choisir un lieu d'expédition

3a. N° d'accise du lieu d'expédition \* FRO0137E1006 3b. Nom du lieu d'expédition \* BERNAY DISTRIBUTION ENTREPOTS COLAS SA

Enregistrer Enregistrer sous ... Suivant

Il est possible d'enregistrer les nouvelles modifications dans le même brouillon « testBROUILLON1 » en cliquant sur « **enregistrer** ». Ce bouton est disponible à chaque étape, mais il n'est nécessaire de cliquer dessus qu'au moment où l'on quitte le mode brouillon pour revenir à l'écran de recherche. Si on clique sur « **enregistrer sous** » **un nouveau brouillon sera sauvegardé** dans la liste des brouillons en incluant les dernières modifications. Le document « testBROUILLON1 » sera également sauvegardé, mais sans les modifications. Si on souhaite émettre le brouillon à la fin des modifications, cette option sera disponible au moment de l'étape 4, en cliquant sur « Émettre »

### 3. Reprendre un Brouillon, l'émettre et le conserver

Au moment de la dernière étape, une option supplémentaire est disponible : « Emettre et conserver le brouillon ». L'émission confirme la conformité de l'ensemble des étapes et la conservation du brouillon sera effectuée sous le nom du brouillon initial s'il y en avait un ; sinon une fenêtre pop up s'ouvrira pour demander l'attribution d'un nom au brouillon.

#### Brouillon - testBROUILLON1

**1**

Trajet des marchandises  
Complétée

**2** Certificats et garanties  
A compléter

**3** Marchandises concernées  
A compléter

**4** Détails sur le transport  
En cours

\* champs obligatoires

**Détails sur le transport**

1b. Durée du transport \*

1 Jours

13a. Mode de transport \*

Selectionnez un mode

**Transporteur assurant le premier transport**

Choisir un Transporteur Supprimer le Transporteur

15a. N° de TVA  
FR64424185544

15b. Nom/Raison sociale \*  
DARTESS

Emettre et conserver le brouillon Enregistrer Enregistrer sous ... Emettre

**2**